

Mateřská škola Netřebice, okres Nymburk příspěvková organizace	
Směrnice ke stanovení úplaty školního a záloh na stravné	
Č.j.: 22/2025	Účinnost od: 1.9.2025
Projednáno na pedagogické radě dne:	
Spisový znak: 2.1.4	Skartační znak: A10
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

Obecná ustanovení

Na základě ustanovení § 165, odst. 1., písm. a) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění, vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici.

Mateřská škola, jako právnická osoba zřízená obcí Netřebice se ve věcech úplaty za předškolní vzdělávání řídí zejména zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, a vyhláškou č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, v platném znění.

1. Přihlašování a odhlašování k předškolnímu vzdělávání

- a) Přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání je prováděno na základě písemné žádosti zákonného zástupce dítěte.
- b) O přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání rozhoduje ředitelka školy.
- c) Při zápisu k předškolnímu vzdělávání, případně v den nástupu dítěte do MŠ, jsou jeho zákonní zástupci prokazatelně seznámeni se Školním řádem mateřské školy a s touto směrnicí.

2. Stanovení a splatnost úplaty za předškolní vzdělávání

2.1 Stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání

a) Výši úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole stanovuje zřizovatel usnesením zastupitelstva obce č. 10-2/2025 ze dne 21. 5. 2025.

b) Údaj je zveřejněn na přístupném místě ve škole a webu organizace. V případě přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání v průběhu školního roku oznámí ředitelka mateřské školy stanovenou výši úplaty zákonnému zástupci při přijetí dítěte.

c) Úplata za předškolní vzdělávání je úplatou měsíční.

Úplata za předškolní vzdělávání se stanovuje na období školního roku.

d) Zřizovatel mateřské školy stanoví měsíční výši úplaty za předškolní vzdělávání (dále jen „úplata“) na období školního roku nejpozději do 30. června předcházejícího školního roku. Nestanoví-li zřizovatel měsíční výši úplaty v tomto termínu, zůstává měsíční výše úplaty na období dalšího školního roku stejná jako v předcházejícím školním roce. Ředitelka mateřské školy informuje vhodným způsobem zákonné zástupce o výši úplaty.

- e) Výše úplaty pro děti, které nejsou občany EU, je stejná jako výše úplaty dětí – občanů EU, pokud
- mají právo pobytu na území ČR na dobu delší než 90 dnů,
 - jsou dětmi osob oprávněných pobývat na území ČR za účelem výzkumu,
 - jsou azylanty,
 - jsou osobami požívajícími doplňkové ochrany,
 - jsou žadateli o udělení mezinárodní ochrany nebo osobami požívajícími dočasné ochrany.

f) Pro dítě, které se v souladu s § 34 odst. 10 školského zákona nezapočítává do počtu dětí v mateřské škole pro účely posouzení souladu s nejvyšším povoleným počtem dětí zapsaným v rejstříku škol a školských zařízení, činí měsíční výše úplaty 2/3 z měsíční výše úplaty stanovené zřizovatelem v příslušném provozu. Ředitel mateřské školy může tuto úplatu snížit.

g) Je-li v kalendářním měsíci omezen nebo přerušen provoz mateřské školy, úplata stanovená podle odstavců 1 až 4 se snižuje poměrně k omezení nebo přerušení provozu mateřské školy; to neplatí, pokud omezení nebo přerušení provozu mateřské školy nepřesáhne celkovou dobu 5 vyučovacích dnů.

Ponížení výše úplaty za předškolní vzdělávání

Úplata se pak vypočte následovně:

Měsíční výše úplaty / počet pracovních dnů v konkrétním měsíci) x počet dnů provozu v konkrétním měsíci celkem

O snížené měsíční výši úplaty nebude rozhodovat zřizovatel, neboť snížení nastane automaticky (podle rozsahu) a ředitelka pouze o takto snížené měsíční výši úplaty informuje zákonné zástupce.

O takto snížené výši úplaty je ředitelka mateřské školy povinna vhodným způsobem informovat zákonné zástupce, a to nejpozději 2 měsíce před přerušením nebo omezením provozu mateřské školy podle § 3 odst. 1 nebo neprodleně poté, co rozhodne nebo se dozví o délce přerušení nebo omezení provozu mateřské školy.

2. 2 Splatnost úplaty za předškolní vzdělávání a záloh stravného

Podmínky plateb:

Úplata za příslušný kalendářní měsíc je splatná **do dvacátého dne stávajícího kalendářního měsíce**, pokud ředitelka mateřské školy nedohodne se zákonným zástupcem dítěte jinou splatnost úplaty.

Zálohy na stravné do dvacátého dne měsíc předem. (např. platba na září probíhá do 20. srpna).

Úplata za předškolní vzdělávání je zákonnou platbou (pokud není vydáno rozhodnutí o osvobození). Jestliže zákonní zástupci opakovaně neuhradí úplatu za předškolní vzdělávání a stravu a nedohodnou si s ředitelkou školy jiný termín, může ředitelka školy ukončit docházku dítěte do mateřské školy.

Doporučujeme využít k platbě školného a stravného trvalého příkaz, každou platbu jednotlivě se stejným variabilním symbolem.

Bankovní spojení: 115 – 867490217 / 0100

Do trvalého příkazu uveďte do zprávy pro příjemce jméno a příjmení dítěte. Variabilní symbol bude předán na informační schůzce či osobně. Slouží po celou dobu pobytu dítěte v MŠ.

Přeplatky budou po dohodě se zákonným zástupcem vráceny formou vyúčtování (k 31.1., k 31.8.), bezhotovostně.

3. Výše úplaty a záloh stravného

Pro školní rok 2025/2026 je stanovena **měsíční úplata za předškolní vzdělávání**
s celodenním provozem ve výši 650,-Kč a
polodenním provozem ve výši 550,- Kč.

Zálohy stravného: **stravníci do 6 let – 1100,00 Kč celodenní režim, polodenní režim 820,00 Kč**
stravníci do 7 let – 1200,00 Kč celodenní režim, polodenní režim 900,00 Kč

- a) Úplata se pro příslušný školní rok stanoví pro všechny děti v tomtéž druhu provozu mateřské školy ve stejné měsíční výši.
- b) Pro dítě, které se v souladu s § 34 odst. 9 školského zákona nezapočítává do počtu dětí v mateřské škole pro účely posouzení souladu s nejvyšším povoleným počtem dětí zapsaným v rejstříku škol a školských zařízení, stanoví výši úplaty ředitel mateřské školy, nejvýše však ve výši odpovídající 2/3 výše úplaty v příslušném provozu.

4. Úplata za předškolní vzdělávání „dalšího dítěte“

- a) Vzdělává-li se dítě v mateřské škole pravidelně kratší dobu, než odpovídá provozu mateřské školy, může se ve zbývajících dobách vzdělávat další dítě.
- b) Ředitelka mateřské školy stanovuje úplatu za předškolní vzdělávání „dalšího dítěte“ ve výši 550,- Kč úplaty pro celodenní provoz.

5. Bezúplatné vzdělávání v posledním ročníku mateřské školy

Vzdělávání v mateřské škole se dítěti poskytuje bezúplatně od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku.

6. Zvláštní výše úplaty stanovená pro případ omezení nebo přerušení provozu mateřské školy po dobu delší než 5 vyučovacích dnů v kalendářním měsíci

Pro kalendářní měsíc, v němž bude omezen nebo přerušen provoz mateřské školy podle § 3 po dobu delší než 5 vyučovacích dnů, stanoví ředitel mateřské školy výši úplaty, která nepřesáhne poměrnou část výše úplaty stanovené podle odstavců 1 až 3 § 6 vyhlášky, odpovídající rozsahu omezení nebo přerušení provozu mateřské školy. Takto stanovenou výši úplaty je ředitel mateřské školy povinen zveřejnit na přístupném místě ve škole, a to nejpozději 2 měsíce před přerušením nebo omezením provozu mateřské školy podle § 3 odst. 1 vyhlášky, v ostatních případech neprodleně po rozhodnutí ředitele mateřské školy o přerušení nebo omezení provozu.

Obdobně postupuje ředitel školy v případě přerušení nebo omezení provozu mateřské školy podle jiného právního předpisu; pokud ředitel školy zná délku přerušení nebo omezení provozu mateřské školy v příslušném měsíci, neprodleně o výši úplaty vhodným způsobem informuje zákonné zástupce.

7. Přehled výše úplaty a příklady stanovení výše úplaty

- a) celodenní docházka 650,- Kč
- b) polodenní docházka 550,- Kč
- c) docházka „dalšího dítěte“ 550,- Kč

- d) úplata při omezení, přerušení provozu (měsíce červenec a srpen) delším než 5 vyučovacích dní v měsíci bude stanovena k 1. 5. daného roku, v ostatních případech ihned

8. Osvobození od úplaty

a) Osvobozen od úplaty je:

- zákonný zástupce dítěte, který pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi,
- zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, pokud tomuto dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči,
- rodič, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči z důvodu péče o nezaopatřené dítě, nebo
- fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče,
- přídavek na dítě (od 1.9.2025)

pokud tuto skutečnost prokáže řediteli mateřské školy.

b) Pokud byla přede dnem splatnosti úplaty podána zákonným zástupcem ředitelce mateřské školy žádost o osvobození od úplaty za příslušný kalendářní měsíc, nenastane splatnost úplaty dříve než dnem uvedeném v rozhodnutí ředitelky mateřské školy. Splatnost se tak v případě osvobození od úplaty odkládá na den rozhodnutí o osvobození. Pokud ředitelka mateřské školy žádosti nevyhoví, bude zákonný zástupce povinen uhradit úplatu za kalendářní měsíc. Pokud ředitelka žádosti o osvobození vyhoví, splatnost úplaty vůbec nenastane.

9. Závěrečná ustanovení

- a) Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je statutárním orgánem školy pověřen zaměstnanec:
- b) O kontrolách provádí písemné záznamy
- c) Směrnice nabývá účinnosti dnem

Tato směrnice nabývá účinnosti dnem 1.9.2025.

V Netřebicích dne 9.6.2025

.....
Mgr. Šárka Dvořáková
ředitelka

Příloha č. 1 - Stanovení úplaty

Mateřská škola Netřebice, okres Nymburk
Netřebice 80
288 02 Netřebice

Č.j.:

Stanovení úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole

Podle § 123 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění,

stanovují

výši úplaty za předškolní vzdělávání **pro školní rok 2025-26** takto:

- | | | |
|----|--|---|
| 1. | neomezená celodenní docházka | 650,- Kč |
| 2. | přerušení provozu v měsíci červenci a srpnu delší než 5 vyučovacích dní v měsíci | výše úplaty na měsíc červenec je stanovena ve výši
355,- Kč |

V Netřebicích dne 1.5.2025

.....
Mgr. Šárka Dvořáková
ředitelka

Příloha č. 2. – Osvobození od úplaty

Označení školy

Panu - paní (žadateli)

Č. j.:

Osvobození od úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole

Ředitelka mateřské školy, jejíž činnost vykonává XX (doplní se název školy podle zřizovací listiny), podle § 123 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, a podle § 6 odst. 6 písm. d) vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, v platném znění,

osvobozuje od úplaty za předškolní vzdělávání

jméno..... nar., bytem, **na období 1. 9.2024 - xx. xx. 2024.**

Osvobození od úplaty bylo vydáno na základě žádosti Martina Novotného doložené rozhodnutím o tom, že mu bylo dítě svěřeno do pěstounské péče a že dítě má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte v pěstounské péči podle zákona č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře, v platném znění. Dále byly doloženy doklady osvědčující, že tento příspěvek je vyplácen.

Místo, datum

(běžné razítko)

(podpis)

titul, jméno, příjmení
ředitelka školy